

Принято на заседании  
Тренерского совета  
ГБУ «РСШОР по водным  
видам спорта «Акватика»  
« 10 » сентября 2018 г.

Утверждаю  
Директор ГБУ «РСШОР по  
водным видам спорта «Акватика»  
Л.А.Камешков  
« 10 » сентября 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема на обучение**  
**в ГБУ РСШОР по водным видам спорта «Акватика»**  
**по программам спортивной подготовки**  
**по видам спорта: плавание, синхронное плавание, прыжки в воду**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта (далее – Порядок) регламентирует прием граждан в ГБУ РСШОР по водным видам спорта «Акватика» на обучение по видам спорта: плавание, синхронное плавание, прыжки в воду (далее – образовательные программы) на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующих образовательных программ способности в области физической культуры и спорта (далее – поступающих), за счет средств бюджета Республики Татарстан.

1.2. ГБУ РСШОР по водным видам спорта «Акватика» объявляет прием граждан на обучение по программе спортивной подготовки на основании Приказа директора.

1.3. Данное Положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 84 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральных стандартов по видам спорта: плавание, синхронное плавание, прыжки в воду.

1.4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения образовательных программ по видам спорта: плавание, синхронное плавание, прыжки в воду.

Для проведения индивидуального отбора ГБУ РСШОР по водным видам спорта «Акватика» проводит тестирование.

1.5. При приеме граждан на обучение по спортивной подготовки требования к уровню их подготовки предъявляются, на основании нормативов принятых тренерским советом РСШОР.

1.6. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в организации создаются приемная и апелляционная комиссии. Регламенты работы приемной и апелляционной комиссий определены соответствующими положениями. Составы комиссий утверждаются приказом директора.

1.7. Председателем приемной комиссии является руководитель РСШОР или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии в количестве семи человек формируется из числа тренерского состава, других педагогических и медицинских работников РСШОР, участвующих в реализации программ спортивной подготовки.

1.8. Председателем апелляционной комиссии является руководитель РСШОР (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии в количестве пяти человек формируется из числа тренерского состава, других педагогических и медицинских работников РСШОР, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, и не входящих в состав приемной комиссии.

1.9. При организации приема поступающих РСШОР обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.10. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, РСШОР на своем информационном стенде и на официальном сайте ([edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru)) на портале «Электронное образование в Республике Татарстан» размещает всю информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

копию устава РСШОР;

условия работы приемной и апелляционной комиссий организации;

информацию о количестве бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам;



сроки приема документов для обучения по программам спортивной подготовки в соответствующем году;

сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

формы отбора поступающих и его содержание по каждой программе спортивной подготовки;

требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;

систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

сроки зачисления поступающих в РСШОР.

1.11. Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта РСШОР для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

## **2. Организация приема поступающих**

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией РСШОР.

РСШОР самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.2. Прием в ГБУ РСШОР по водным видам спорта «Акватика» по программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих.

В заявлении о приеме в РСШОР указываются следующие сведения:  
наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;  
фамилия, имя, отчество поступающего;  
дата рождения поступающего;  
фамилия, имя и отчество законных представителей поступающего;  
номера телефонов законных представителей поступающего;  
адрес места регистрации и фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом РСШОР и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:  
копия свидетельства о рождении поступающего;

медицинская справка установленного образца, подтверждающая отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения программы спортивной подготовки в области физической культуры и спорта;  
фотографии поступающего 3x4 в количестве 2 шт.

2.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в РСШОР не менее трех месяцев с начала объявления приема в образовательную организацию.

### **3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих**

3.2. Индивидуальный отбор поступающих в РСШОР проводит приемная комиссия.

РСШОР самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые приказом директора.

3.3. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных РСШОР, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области плавания, синхронного плавания, прыжков в воду, необходимыми для освоения соответствующей программы спортивной подготовки с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.4. Поступающие могут быть зачислены на любой этап и год подготовки в соответствии возрасту и спортивной подготовленности, при условии сдачи вступительных нормативов .

3.5. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя РСШОР.

3.6. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через пять рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в РСШОР, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ([edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru)) на портале «Электронное образование в Республике Татарстан» с учетом исполнения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.



3.7. РСШОР предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные РСШОР сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

#### **4. Подача и рассмотрение апелляции.**

##### **Повторное проведение отбора поступающих**

4.1. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов, председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня со дня момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

## **5. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих**

5.1. Зачисление поступающих в ГБУ РСШОР по водным видам спорта «Акватика» на обучение по программам спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные РСШОР.

5.2. При наличии мест, оставшимися вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить РСШОР право проводить дополнительный прием поступающих.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

5.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами РСШОР, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде РСШОР и на официальном сайте ([edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru)) на портале «Электронное образование в Республике Татарстан».

5.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные РСШОР, в порядке, установленном в разделе 3 настоящего Положения.